



ALCALDÍA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

FORMATO INFORMACION FAMILIAR

EMPLEADO:				CEDULA:					
PARENTESCO	NOMBRE	DOCUMENTO	R.H.	LUGAR NACIMIENTO	LUGAR RESIDENCIA	DIRECCION	FECHA NACIMIETO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO

FIRMA FUNCIONARIO: _____

Incluir información de:

Padres, esposo (a) compañero (a)

Hijos, abuelos, nietos

Las fechas deben colocarse según el siguiente formato: MM/DD